

Затверджено
Розпорядження голови районної
державної адміністрації
«21» грудня 2017 року
№ 827/А-2017

ЗАХОДИ
щодо запобігання корупції в
Роздільнянській районній державній адміністрації

1	Забезпечувати функціонування, ведення та своєчасне оновлення веб – сторінки Роздільнянської районної державної адміністрації, на якій розміщувати інформацію, необхідну для отримання адміністративних послуг.	
	Постійно	Сектор з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, центр надання адміністративних послуг
2	Щорічно до 31 грудня розробляти на наступний рік план заходів щодо запобігання та протидії корупції, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	
	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3	Здійснювати організаційні заходи з проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців в районній державній адміністрації.	
	Постійно	Відділ управління персоналом апарату районної державної адміністрації
4	Проводити конкурси на зайняття вакантних посад державної служби, унеможливити вплив посадових осіб на результати проведення конкурсу	
	Постійно	Відділ управління персоналом апарату, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

5	Забезпечувати доступ громадськості для ознайомлення до розпоряджень голови районної державної адміністрації, для чого розміщувати їх на офіційному веб – сайті адміністрації	
	Постійно	Структурні підрозділи райдержадміністрації, сектор з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
6	Висвітлювати у засобах масової інформації антикорупційні заходи, що вживаються органами влади з метою формування негативного ставлення громадян до корупційних явищ	
	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, сектор з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
7	Проводити навчання з державними службовцями на яких вивчати основні положення та вимоги законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції».	
	Постійно	Відділ управління персоналом апарату, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8	Вживати заходів із запобігання, виявлення конфлікту інтересів серед державних службовців в районній державній адміністрації та його усунення.	
	У випадку виникнення конфлікту інтересів	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9	Проводити роботу з населенням щодо отримання інформації про наявність конфлікту інтересів серед осіб, уповноважених на виконання функцій держави в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, за телефонами гарячої лінії, телефонами довіри та антикорупційних веб – сайтів	
	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

10	У випадках реорганізації, створення нових структурних підрозділів районної державної адміністрації своєчасно затверджувати Положення про підрозділ або вносити зміни до них.	
	У випадках створення нових підрозділів або їх реорганізації, зміни законодавства	Керівники структурних підрозділів, відділ управління персоналом апарату
11	Забезпечити наявність у державних службовців службових інструкцій з чітко виписаними функціями та повноваженнями	
	У випадках призначення на посаду або у разі зміни законодавства	Керівники структурних підрозділів, відділ управління персоналом апарату
12	Вживати заходів щодо дотримання працівниками райдержадміністрації Загальних правил поведінки державного службовця, затверджених наказом Національного агентства з питань державної служби України від 05.08.2016 року №158	
	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, відділ роботи із персоналом апарату
13	Забезпечити громадянам право на доступ до публічної інформації	
	У випадках надходження звернення	Відділ загального діловодства та контролю апарату
14	Забезпечити відповідність розпоряджень голови районної державної адміністрації вимогам чинного законодавства	
	Постійно	Головний спеціаліст юрист-консульт районної державної адміністрації
15	Проведення процедури закупівлі та проведення тендерів згідно діючого законодавства	
	У разі оголошення тендеру або проведення закупівлі	Головні розпорядники коштів, голова тендерного комітету
16	Перевіряти факт подання державними службовцями декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави	
	Щорічно після 1 квітня	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції