



УКРАЇНА

ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ

РОЗДІЛЬНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30 листопада 2015р. №543/А-2015

**Про утворення районного штабу
з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій**

Відповідно до ст. 6, 25, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 19, 75, 76 Кодексу цивільного захисту України, з метою координації та організації дій районних органів управління, об'єднань, установ, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, районних територіальних органів міністерств та відомств України з проведення заходів щодо мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій в районі, безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації:

1. Утворити районний штаб з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (далі –Штаб) у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про районний штаб з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (далі – Положення), що додається.
3. Місцем роботи (розгортання) Штабу визначити будівлю райдержадміністрації.
4. Керівнику Штабу організувати роботу відповідно до Положення, залучати до виконання заходів в установленому порядку працівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій та взяти під особистий контроль їх цілодобову роботу та роботу Штабу.
5. Членам Штабу постійно знаходитись на телефонному зв'язку та у разі необхідності негайно прибути до місця роботи (розгортання) Штабу.
6. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ і організацій, виконкомам місцевих рад забезпечити виконання рішень штабу щодо виконання заходів із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій.
7. Рекомендувати міському, селищному та сільським головам, керівникам об'єктів господарювання утворити відповідні штаби.
8. Відділу комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації в районній газеті «Вперед» та на офіційному веб-сайті райдержадміністрації широко і оперативно висвітлювати діяльність Штабу.

9. Фінансовому управлінню райдержадміністрації проводити оплату рятувальних та інших невідкладних робіт за рахунок визначених в бюджеті коштів на непередбачені витрати.

10. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження тимчасово виконуючого обов'язки голови районної державної адміністрації від 21 липня 2014 року №385/А-2014 «Про утворення районного штабу з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру».

11. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної державної адміністрації

А.А.Карпенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням голови
Роздільнянської районної
державної адміністрації
від 30.11.2015 р.
№ 543/А-2015

СКЛАД РАЙОННОГО ШТАБУ
з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій

Прізвище, імя та по-батькові керівника підрозділу	Посада керівника підрозділу	Контактні телефони керівника підрозділу
Карпенко Андрій Аркадійович	- голова райдержадміністрації, керівник районного штабу	0674831634
Кузьменко Сергій Олександрович	- начальник Роздільнянського МРВ ГУ ДСНС України в Одеській області, заступник керівника районного штабу	099-250-38-07; 063-295-96-26 096-740-99-57
Біндасов Сергій Леонідович	- головний спеціаліст сектору з питань цивільного захисту райдержадміністрації	3-14-83, 0958640985, 6-15-98
Члени районного штабу		
Романенко Ігор Олександрович	- керівник управління агропромислового розвитку	3-14-94, 0954729018
Ворожейкін Олександр Михайлович	- начальник Роздільнянського РЕМ ПАТ «Одесаобленерго»	3-14-86, 0503952574
Гаранін Володимир Сергійович	- начальник сектору безпеки дорожнього руху Роздільнянського ПВ ГУНП в Одеській області, майор поліції	3-21-79, 0506271828
Верещак Володимирович Юрійович	- начальник РЦТ 613 СЛД №5 м. Роздільна Одеської філії ПАТ «Укртелеком»	5-00-00, 0911148342
Знахарук Лариса Вікторівна	- керівник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	3-25-87, 0989691853

Кінаш Геннадій Володимирович	- директор КП «Роздільнянський міський водоканал»	5-03-47 0975729567
Бичков Ігор Тимофійович	- головний лікар комунального закладу «Роздільнянська центральна районна лікарня»	5-12-23, 0503336409
Чернецька Світлана Валентинівна	- т.в.о. керівника відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	3-28-44 0663287267
Номеровський Олег Іванович	- Роздільнянський військовий комісар	3-14-37, 0979062673
Колодєєва Ольга Олександрівна	- начальник фінансового управління райдержадміністрації	3-25-03, 0668969169
Сєдих Ольга Володимирівна	- начальник Роздільнянської метеорологічної станції	3-21-58, 0956883055
Кириленко Андрій Віталійович	- заступник начальника по Роздільнянського відділу поліції ГУ НП України в Одеській області	3-12-42, 0664781840
Сташевський Анатолій Вікторович	- завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно- секретної роботи райдержадміністрації	3-14-62, 0669494338
Текменжи Ілля Миколайович	- начальник Роздільнянського управління експлуатації газового господарства	3-19-09, 0503339559
Ілляцук Георгій Юхимович	Директор ТОВ «Роздільнатранссервіс»	3-14-85, 097-787-30-78 066-242-33-16
Крилова Катерина Юріївна	- головний спеціаліст відділу житлово- комунального господарства райдержадміністрації	3-28-44 0959206229

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням голови
Роздільнянської районної
державної адміністрації
від 30.11.2015р.
№ 543/А-2015

ПОЛОЖЕННЯ
про районний штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій
техногенного та природного характеру

1. Це Положення визначає засади функціонування районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.
2. Для безпосереднього управління аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами під час виникнення будь-якої надзвичайної ситуації місцевого рівня районною державною адміністрацією призначається керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації – один із заступників голови районної державної адміністрації.
3. Для безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації утворюється штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (далі-штаб), який є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.
4. Рішення про утворення та ліквідацію штабу, його склад приймає керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.
5. Керівництво роботою штабу здійснює його начальник, який призначається керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.
6. До складу штабу входять працівники центрального органу виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, керівники аварійно-рятувальних служб, що беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, представники або експерти відповідних центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).
7. Штаб розгортається і працює, як правило, у районі виникнення надзвичайної ситуації.
8. На період функціонування штабу відповідні центри управління в надзвичайних ситуаціях безпосередньо взаємодіють з ним і забезпечують його роботу.
9. Під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації ведеться оперативно-технічна документація, пов'язана з ліквідацією наслідків надзвичайної ситуації, та складається звіт про роботу залучених аварійно-рятувальних служб, який є складовою матеріалів з розслідування цієї надзвичайної ситуації.
10. Завдання, функції та порядок діяльності штабу, види та зразки оперативно-технічної і звітної документації встановлюються центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, за погодженням із заінтересованими центральними органами виконавчої влади.

11. У своїй діяльності штаб залежно від рівня надзвичайної ситуації взаємодіє із комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій регіонального, місцевого та об'єктового рівня.

12. Штаб відповідно до покладених на нього завдань:

- визначає зону ураження надзвичайної ситуації (далі – НС), кількість і місця перебування в ній людей, організовує їх рятування та надання медичної допомоги;
- збирає дані про обстановку в зоні НС, аналізує та узагальнює їх;
- визначає головний напрям ліквідації НС, приймає рішення щодо проведення аварійно-рятувальних робіт, захисту населення і території від її наслідків, забезпечення життєдіяльності постраждалого населення;
- розробляє оперативні плани ліквідації НС та її наслідків, зосереджує в районі НС необхідні сили і технічні засоби та своєчасно вводить їх у дію;
- визначає кількість і склад аварійно-рятувальних формувань, необхідних для ліквідації НС, порядок і терміни їх залучення згідно з планами реагування на НС і планами взаємодії;
- організовує взаємодію аварійно-рятувальних служб і формувань, залучених до ліквідації НС, з метою ефективного використання їх потенціалу;
- здійснює керівництво роботами з ліквідації НС;
- веде облік робіт, що були проведені аварійно-рятувальними службами та формуваннями під час ліквідації НС;
- веде облік загиблих та постраждалих унаслідок НС;
- здійснює інформування населення про наслідки та прогноз розвитку НС, хід її ліквідації та правила поведінки в зоні НС;
- веде оперативно-технічну документацію та складає звіт для подання органам, що призначив керівника з ліквідації НС.

13. Під час ліквідації НС у підпорядкування керівника робіт з ліквідації наслідків НС переходять усі аварійно-рятувальні служби та формування, що залучаються до ліквідації НС. Розпорядження уповноваженого керівника робіт з ліквідації НС відповідно до законодавства є обов'язковими для виконання суб'єктами-учасниками ліквідації НС, а також громадянами, підприємствами, установами та організаціями, які знаходяться в зоні НС.

14. Залежно від обставин, що склалися в зоні НС, керівник робіт з ліквідації НС самостійно приймає рішення щодо:

- проведення евакуаційних заходів, крім загальної або часткової евакуації населення;
- зупинення діяльності об'єктів, що знаходяться в зоні НС, незалежно від форми власності і підпорядкування, обмеження доступу на територію цієї зони;
- залучення в установленому порядку до проведення робіт аварійно-рятувальних формувань громадських організацій та окремих громадян за їх згодою, необхідних транспортних та інших технічних засобів підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності та підпорядкування, які знаходяться в зоні НС;
- зупинення аварійно-рятувальних робіт у разі підвищення рівня загрози життю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації НС.

15. Ніхто не має права втручатися в діяльність штабу з ліквідації наслідків НС до відсторонення в установленому порядку уповноваженого керівника робіт від виконання обов'язків та взяття на себе керівництва роботами з ліквідації наслідків НС або призначення іншого уповноваженого керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

16. Районний штаб з ліквідації наслідків НС забезпечується комплектом аварійно-рятувальної документації на електронних (паперових) носіях, засобами постійного зв'язку з

відповідними центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, які беруть участь у ліквідації НС.

17. Працівникам штабу з ліквідації наслідків НС забезпечується доступ до інформаційних ресурсів Урядової інформаційно-аналітичної системи з питань НС.

18. Під час ліквідації наслідків НС залежно від її рівня штабом з ліквідації НС ведеться оперативно-технічна документація:

- карта (схема) зони НС;
- оперативний журнал з ліквідації НС;
- оперативні плани ліквідації наслідків НС;
- журнал обліку особового складу підрозділів аварійно-рятувальних служб (формувань) та інших осіб, залучених до ліквідації наслідків НС;
- журнал обліку аналізів проб (повітря, води та ґрунту), який ведеться у разі потреби, залежно від виду НС;
- план матеріально-технічного забезпечення ліквідації наслідків НС (у разі потреби).

19. Після ліквідації наслідків надзвичайної ситуації працівники штабу систематизують документи, формуючи архівну справу в двох примірниках. Керівник робіт з ліквідації наслідків НС подає органу, що його призначив, звіт щодо прийнятих рішень і стану справ під час ліквідації наслідків НС.

20. За працівниками штабу з ліквідації наслідків НС під час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

21. Матеріально-технічне забезпечення роботи штабу з ліквідації наслідків НС і його працівників здійснюється відповідно до законодавства.
