



УКРАЇНА

ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ

РОЗДІЛЬНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 квітня 2016 р. № 195/А-2016

Про затвердження графіка чергування керівних працівників Роздільнянської районної державної адміністрації на робочих місцях 1-3, 7-9 травня 2016 року для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій

Відповідно до статті 73 Кодексу законів про працю України, розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 07.04.2016 року № 189/А-2016, з метою оперативного прийняття рішень та організації робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, які можуть виникнути на території Роздільнянського району, та організації взаємодії і координації дій центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих органів виконавчої влади щодо ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій:

1. Затвердити графік чергування керівних працівників Роздільнянської районної державної адміністрації 1-3, 7-9 травня 2016 року (додається).

2. Головам органів місцевого самоврядування, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

2.1. Організувати чергування керівних працівників органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів районної державної адміністрації 1-3, 7-9 травня 2016 року та надати до 15 квітня 2016 року відділу організаційно – кадрової роботи апарату районної державної адміністрації графіки чергувань.

2.2. Забезпечити інформування оперативних чергових районної державної адміністрації за телефоном (04853) 3-11-08

з 8.00 до 8.30;
з 12.00 до 12.30;
з 16.00 до 16.30;

у випадку надзвичайної ситуації – терміново.

3. Відповідальним черговим районної державної адміністрації забезпечити інформування оперативних чергових обласної державної адміністрації за телефонами: (048) 71-89-582, 725-15-47:

з 8.00 до 9.00;
з 12.00 до 13.00;
з 16.00 до 17.00;

у випадку надзвичайної ситуації – терміново.

4. Головному спеціалісту сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації Біндасову С.Л. проконтролювати організацію цілодобового чергування на підприємствах енергетики, транспорту та зв'язку.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації.

**Голова районної
державної адміністрації**

А.А. Карпенко