



УКРАЇНА

ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ

РОЗДІЛЬНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 жовтня 2016 р. № 538/А-2016

Про оголошення конкурсу на посаду начальника відділу ведення державного реєстру виборців апарату Роздільнянської районної державної адміністрації та спеціаліста сектору містобудування та архітектури Роздільнянської районної державної адміністрації

Відповідно до частини другої статті 23 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби»:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади начальника відділу ведення державного реєстру виборців апарату Роздільнянської районної державної адміністрації, спеціаліста сектору містобудування та архітектури Роздільнянської районної державної адміністрації та затвердити умови їх проведення (додаються).
2. Документи від претендентів приймаються протягом 15 календарних днів з дня оголошення.
3. Відділу управління персоналом апарату Роздільнянської районної державної адміністрації забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті райдержадміністрації та передачу цього розпорядження Міжрегіональному управлінню Нацдержслужби в Одеській, Миколаївській та Херсонській областях, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою .

**Виконуючи обов'язки голови
районної державної адміністрації**

Д.О. Цибенко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням виконуючого обов'язки
голови районної державної адміністрації
від 17 жовтня 2016 року № 538/А-2016

УМОВИ

проведення конкурсу на заміщення вакантної посади
начальника відділу ведення державного реєстру виборців апарату
Роздільнянської районної державної адміністрації

Загальні умови

Посадові обов'язки

- забезпечує в межах своїх повноважень зберігання інформації з обмеженим доступом відповідно до законодавства;
- видає накази у випадках та порядку визначених Законом України «Про Державний реєстр виборців», організовує і контролює їх виконання;
- виконує функції адміністратора безпеки органу ведення Державного реєстру виборців відповідно до вимог Інструкції адміністратора безпеки органу ведення Державного реєстру виборців, координує свою роботу з відділом Захисту інформації Реєстру Служби розпорядника Державного реєстру виборців;
- забезпечує виконання нормативних, методичних та інструктивних документів щодо створення та функціонування комплексної системи захисту інформації Державного реєстру виборців на рівні органу ведення Державного реєстру виборців;
- виконує інші повноваження згідно з актами законодавства та положення про відділ;
- забезпечує організаційне і технологічне функціонування Реєстру.

Умови оплати праці

Посадовий оклад – 4480 грн., інші виплати відповідно до Закону України «Про державну службу»

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання

Безстрокове призначення на посаду

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби (за формою, що додається).
3. Письмова заява, в якій повідомляється, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї

	відповідно до зазначеного Закону.
	4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
	5. Заповнена особова картка встановленого зразка
	6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.
Остання дата прийому документів	Документи приймаються до 17.30 годин 22 вересня 2016 року, м. Роздільна Одеської області, вул. Незалежності. 9
Дата, час і місце проведення конкурсу	27 вересня 2016 року о 10 ⁰⁰ м. Роздільна Одеської області, вул. Незалежності. 9
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Довганенко Ірина Олександрівна 04853 3-23-75 rda@rozdilna.odessa.gov.ua

Вимоги до професійної компетентності

Загальні вимоги

- | | | |
|---|---------------|---|
| 1 | Освіта | Вища освіта за ступенем магістра |
| 2 | Досвід роботи | Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року |

- | | | |
|---|---------------------------|--------|
| 3 | Володіння державною мовою | вільне |
|---|---------------------------|--------|

Спеціальні вимоги

- | | | |
|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Освіта | Вища |
| 2 | Знання законодавства | Конституція України;
Закон України «Про державну службу»;
Закон України «Про запобігання корупції»
Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
Закон України «Про Державний Реєстр виборців»;
Інші акти Президента України та Кабінету Міністрів України, Центральної виборчої комісії, інші правові акти. |
| 3 | Професійні чи технічні знання | відповідно до посади з урахуванням вимог спеціальних законів |
| 4 | Спеціальний досвід роботи | Досвід роботи на керівних посадах на державній службі, службі в органах місцевого самоврядування, інших сферах управління державного або приватного сектора |

- | | | |
|---|--|--|
| 5 | Знання сучасних інформаційних технологій | Володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) або з альтернативним пакетом Open Office, Libre Office. Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет. Знання сучасних технологій з електронного урядування |
| 6 | Особистісні якості | <ol style="list-style-type: none">1) аналітичні здібності;2) вміння працювати з інформацією;3) вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати;4) вміння вирішувати комплексні завдання;5) дипломатичність та гнучкість;6) незалежність та ініціативність;7) орієнтація на обслуговування;8) самоорганізація та орієнтація на розвиток;9) вміння працювати в стресових ситуаціях.10) інноваційність та креативність. |
-

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням виконуючого обов'язки
голови районної державної адміністрації
від 17 жовтня 2016 року № 538/А-2016

УМОВИ

проведення конкурсу на заміщення вакантної посади
спеціаліста сектору містобудування та архітектури
Роздільнянської районної державної адміністрації

Загальні умови

Посадові обов'язки	Реалізація державної політики з питань містобудування та архітектури району
Умови оплати праці	Посадовий оклад 1723 грн., інші виплати відповідно до Закону України «Про державну службу».
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	Безстрокове призначення на посаду <ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта громадянина України.2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби (за формою, що додається).3. Письмова заява, в якій повідомляється, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.5. Заповнена особова картка встановленого зразка6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.
Остання дата прийому документів	Документи приймаються до 17.30 годин 01 листопада 2016 року, м. Роздільна Одеської області, вул. Незалежності. 9
Дата, час і місце проведення конкурсу	03 листопада 2016 року о 10 ⁰⁰ м. Роздільна Одеської області, вул. Незалежності. 9
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Довганенко Ірина Олександрівна 04853 3-23-75 rda@rozdilna.odessa.gov.ua

Вимоги до професійної компетентності*

Загальні вимоги**

1	Освіта	Вища освіта в сфері будівництва або архітектури ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	-
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.

Спеціальні вимоги***

1	Освіта	Вища освіта в сфері будівництва або архітектури ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2	Знання законодавства	Конституція України, Закони України: «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про архітектурну діяльність», «Про звернення громадян», «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності»
3	Професійні чи технічні знання	Знання порядку проведення Правил розробки та затвердження генеральних планів території, навички щодо обстеження стану будівель та споруд, фінансування капітального ремонту та реконструкції об'єктів соціальної сфери.
4	Спеціальний досвід роботи	-
5	Знання сучасних інформаційних технологій	Володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача. Досвід роботи з Microsoft Office, Outlook Express. Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет та містобудівним кадастром.
6	Особистісні якості	аналітичні здібності; 2) дисципліна і системність; 3) інноваційність та креативність; 4) самоорганізація та орієнтація на розвиток; 5) дипломатичність та гнучкість; 6) незалежність та ініціативність; 7) орієнтація на обслуговування; 8) вміння працювати в команді та керувати командою; 9) вміння ефективної комунікації та публічних виступів; 10) вміння працювати в стресових ситуаціях..

Таблиця переліку посад

№ п/п	Найменування державного органу	Місце знаходження державного органу		Посада	Категорія	Найменування структурного підрозділу	Інформація про дату оприлюднення оголошення	Кінцевий термін прийняття документів			Основні вимоги до кандидатів	Контактний телефон (із зазначенням міжміського коду)
		Район	Найменування населеного пункту					день	місяць	Рік		
Одеська область												
1	Роздільнянська районна державна адміністрація	Роздільнянський район	м. Роздільна	Начальник	Б	Відділ ведення державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації	18.10.2016	01	11	2016	Згідно з умовами проведення конкурсу	(04853)3-23-75
2	Роздільнянська районна державна адміністрація	Роздільнянський район	м. Роздільна	Спеціаліст	В	Спеціаліст сектору містобудування та архітектури районної державної адміністрації	18.10.2016	01	11	2016	Згідно з умовами проведення конкурсу	(04853)3-23-75