



**УКРАЇНА**

**ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ**

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**01 листопада 2018 року № 781/А-2018**

Про створення в районі  
„мобільного соціального офісу”

Відповідно до наказу Міністерства соціальної політики України від 14.03.2012 р. № 137 „Про затвердження Методичних рекомендацій щодо надання громадянам соціальної підтримки за принципом „єдиного вікна” та виїзної роботи „мобільного соціального офісу”, листа Міністерства соціальної політики України від 13.02.2018 р. № 2790/0/2-18/42 «Про впровадження в ОТГ моделі адміністрування надання послуг з соціальної підтримки за принципом «єдиного вікна», з метою надання громадянам району соціальної підтримки за принципом „єдиного вікна”:

1. Створити в районі «мобільний соціальний офіс» та затвердити його склад (додається).

2. Для формування графіку виїзного обслуговування „мобільним соціальним офісом” всім управлінням, відділам та службам, які входять до складу „мобільного соціального офісу” на підставі аналізу звернень громадян за попередній місяць (квартал, півріччя, рік) щокварталу до 5 числа місяця наступного за звітним, надавати управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації перелік сільських рад

3. Для організації належної роботи «мобільного соціального офісу», начальникам управлінь, відділів та служб, які входять до складу „мобільного соціального офісу” забезпечувати фахівцями, які братимуть участь у роботі під час виїзду.

4. Управлінню соціального захисту населення на підставі наданих управліннями, відділами та службами, які входять до складу „мобільного соціального офісу” пропозицій, затверджувати графіки виїзду „мобільного соціального офісу”

5. Виконавчим комітетам селищної та сільських рад надати управлінню соціального захисту населення списки уповноважених осіб селищної та сільських рад, які відповідатимуть за забезпечення приміщенням для роботи „мобільного соціального офісу”.

6. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 15 травня 2012 року № 463/А-2012 « Про створення в районі «мобільного соціального офісу» .

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації.

Голова районної  
державної адміністрації

Н.В. Бараненко

Додаток  
розпорядження голови районної  
державної адміністрації  
01 листопада 2018 року № 781/А-2018

**СКЛАД**  
**районного «мобільного соціального офісу»**

Начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації, керівник „мобільного соціального офісу”
Заступник начальника управління - начальник відділу субсидій управління соціального захисту населення Роздільнянської районної державної адміністрації, заступник керівника „мобільного соціального офісу”
<b>Члени „мобільного соціального офісу”:</b>
Директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Начальник Роздільнянського об’єднаного управління Пенсійного фонду України в Одеській області
Начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Директор Роздільнянського районного центру зайнятості
Начальник відділу грошових виплат і компенсацій управління соціального захисту населення Роздільнянської районної державної адміністрації
Начальник відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій населення управління соціального захисту населення Роздільнянської районної державної адміністрації
Начальник відділу з питань праці та соціально-трудових відносин управління соціального захисту населення Роздільнянської районної державної адміністрації

Начальник управління соціального захисту  
населення районної державної держадміністрації

Л.В.Знахарук