

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету станом**  
**на 01.01.2018 року**

1. 03 Роздільнянська районна державна адміністрація  
(КПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)
2. 03 Роздільнянська районна державна адміністрація  
(КПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 0318600 Програма «Архів – захист історичної пам'яті Роздільнянщини на 2016-2020 роки»  
(КПКВК МБ) (КФКВК)<sup>1</sup> (найменування бюджетної програми)

4. Видатки та надання кредитів за бюджетною програмою за звітний період

(тис. грн)

Затверджено паспортом бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити)			Відхилення		
загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5,3		5,3	5,3		5,3			



## 7. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання за звітний період

№ з/п	КПКВК	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період	Виконано за звітний період (касові видатки/надані кредити)	Відхилення
1	2	3	4	5	6	7	8
		Підпрограма 1					
		Завдання 1					
1	0318600	затрат					
		<i>показник</i>					
1.1		Придбання багатофункціонального пристрою (БФП)	Тис. грн.	Договір	5,3	5,3	
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
2		продукту					
		<i>показник</i>					
2.1		Кількість придбаних БФП	штук	Накладна	1	1	
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
3		ефективності					
		<i>показник</i>					
3.1		Витрати на один БФП	тис. грн.	звіт	5,3	5,3	
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
4		якості					
		<i>показник</i>					
4.1		Рівень матеріально-технічного забезпечення архівного відділу	%	звіт	100	100	
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
		<b>Аналіз стану виконання результативних показників</b>					
		Виконання заходів Програми (матеріально-технічне забезпечення діяльності Архіву районної державної адміністрації) дозволяє досягти:					
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- збереження документів постійного строку зберігання;</li> <li>- використання архівної інформації в інтересах ефективного функціонування державних структур;</li> <li>- поповнення фондів документами економічних структур недержавного сектора, з метою збереження історії становлення підприємства та подальшого розвитку самодостатньої соціально-орієнтованої ринкової економіки;</li> <li>- забезпечення поповнення документами постійного зберігання ліквідованих установ.</li> </ul>					

8. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм<sup>3</sup>

(тис. грн)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 01 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Касові видатки за звітний період			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Підпрограма 1													
	Інвестиційний проект 1													
	<i>Надходження із бюджету</i>													
	<i>Інші джерела фінансування (за видами)</i>		х			х			х			х		
	...													
Пояснення щодо розбіжностей між фактичними надходженнями і тими, що затверджені паспортом бюджетної програми														
	Інвестиційний проект 2													
	...													
	Усього													

<sup>1</sup> Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

<sup>2</sup> Зазначаються усі підпрограми та завдання, затверджені паспортом бюджетної програми.

<sup>3</sup> Пункт 8 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

Керівник установи головного розпорядника  
бюджетних коштів

\_\_\_\_\_  
(підпис) Н.В.Бараненко  
(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер установи головного  
розпорядника бюджетних коштів

\_\_\_\_\_  
(підпис) І.В.Сташевська  
(ініціали та прізвище)

Погоджено: Начальник фінансового управління

\_\_\_\_\_  
(підпис) О.О.Колодєєва  
(ініціали та прізвище)