

**УКРАЇНА**

**ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ**

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**02 січня 2020 року №8/А-2020**

**«Про затвердження графіка особистого прийому громадян**

**керівниками структурних підрозділів Роздільнянської**

**районної державної адміністрації на 2020 рік»**

Відповідно до ст. 22 Закону України «Про звернення громадян», для забезпечення реалізації прав громадян на звернення та підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян:

1.Затвердити графік особистого прийому громадян керівниками структурних підрозділів Роздільнянськоїрайонної державної адміністрації на 2020 рік (додається).

2.Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної державної адміністрації Н. В. Бараненко**

**Проект розпорядження**

**«Про затвердження графіка особистого прийому громадян**

**керівниками структурних підрозділів Роздільнянської**

**районної державної адміністрації на 2020 рік»**

Відповідно до ст. 22 Закону України «Про звернення громадян», для забезпечення реалізації прав громадян на звернення та підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян:

1.Затвердити графік особистого прийому громадян керівниками структурних підрозділів Роздільнянськоїрайонної державної адміністрації на 2020 рік (додається).

2.Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної державної адміністрації Н. В. Бараненко**

**Про внесення змін до розпорядження**

**від 27 грудня 2018 року №963/А-2018**

**«Про затвердження графіка особистого прийому громадян**

**керівниками структурних підрозділів Роздільнянської**

**районної державної адміністрації на 2019 рік»**

Відповідно до ст. 22 Закону України «Про звернення громадян», для забезпечення реалізації прав громадян на звернення та підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян:

1. Затвердити графік особистого прийому громадян керівниками структурних підрозділів Роздільнянської районної державної адміністрації на 2019 рік (додається).
2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної державної адміністрації Н. В. Бараненко**

**Проект розпорядження**

**Про внесення змін до розпорядження**

**від 27 грудня 2018 року №963/А-2018**

**«Про затвердження графіка особистого прийому громадян**

**керівниками структурних підрозділів Роздільнянської**

**районної державної адміністрації на 2019 рік»**

Відповідно до ст. 22 Закону України «Про звернення громадян», для забезпечення реалізації прав громадян на звернення та підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян:

1.Внести зміни до розпорядженнявід 27 грудня 2018 року №963/А-2018«Про затвердження графіка особистого прийому громадян керівниками структурних підрозділів Роздільнянськоїрайонної державної адміністрації на 2019 рік» та викласти Додаток до розпорядження в новій редакції.

2.Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної державної адміністрації Н. В. Бараненко**

**Погоджено:**

Заступник голови

районної державної адміністрації Н. І. Тарнавська

Керівник апарату районної

держаної адміністрації О. Я. Головко

В/о завідуючого юридичного сектору апарату

районної державної адміністрації К. А. Кідготко

Начальник відділу загального діловодства

та контролю апарату районної державної адміністрації А.А. Кальнєва

Розрахунок розсилки:

Відділ загального діловодства

та контролю апарату райдержадміністрації – 4 примірника

Головний спеціаліст відділу загального діловодства

та контролю апарату районної державної адміністрації

Миндра Вікторія Георгіївна 3 28 80

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної

державної адміністрації

від „ 02 ” січня 2020 року

№ 8/А-2020

**ГРАФІК**

**особистого прийому громадян керівниками структурних підрозділів**

**Роздільнянської районної державної адміністрації на 2020 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Посада** | **Дні прийому** | **Часи прийому** | **Адреса місця проведення прийому, контактний телефон** |
| Начальник управління розвитку та інвестицій | Вівторок | 9.00-13.00 | м. Роздільна,  вул. Незалежності, 9  каб. № 19  тел. 3-14-94 |
| Начальник відділу освіти,молоді та спорту | Середа | 10.00-13.00 | м. Роздільна,  вул. Муніципальна, 17, каб.1  тел. 3-15-07 |
| Завідувач сектору містобудування та архітектури– головний архітектор району | Вівторок  Четвер | 10.00-13.00 | м. Роздільна,  вул. Європейська, 37а  каб.24  тел. 3-19-77 |
| Начальник фінансового управління | Середа | 9.00-13.00 | м. Роздільна,  вул. Європейська, 37а  тел. 3-25-03 |
| Начальник управління соціального захисту населення | Вівторок,  П’ятниця | 9.00-17.00 | м. Роздільна,  вул. Європейська, 37а  каб. № 21  тел. 5-01-55 |
| Начальник служби у справах дітей | Вівторок  Четвер | 8.30-17.30 | м. Роздільна,  вул. Привокзальна, 14  тел. 5-15-27 |
| Начальник відділу культури та туризму | Понеділок | 10.00-16.00 | м. Роздільна,  вул. Європейська,36  каб. № 1  тел. 3-22-73 |
| Начальник архівного відділу | Вівторок  П’ятниця | 9.00-13.00 | м. Роздільна,  вул. Шевченко,85  тел. 3-21-40 |
| Начальник відділу надання адміністративних послуг | Вівторок | 8.30-17.30 | м. Роздільна,  вул. Шевченко, 85  тел. 5-03-08 |
| Завідувач сектору з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами | Середа | 10.00-13.00 | м. Роздільна,  вул. Незалежності, 9  каб. № 9  тел. 3-14-62 |